

LAS med Snežnikom in Nanosom ustanovljen na podlagi *Pogodbe o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS med Snežnikom in Nanosom* z dne 20.02.2023, ki jo pri sklepanju te pogodbe zastopa Predsednica Maja Piškur (v nadaljevanju **LAS**)

in

Društvo za razvoj podeželja med Snežnikom in Nanosom, Jurčičeva ulica 1, 6250 Ilirska Bistrica, davčna številka: 93233884, matična številka: 1175688000, ki ga zastopa [predsednik Boštjan Glažar, (v nadaljevanju **vodilni partner**),

sklepata v Ilirski Bistrici, dne 21.02.2023 sledečo:

POGODBO O NALOGAH VODILNEGA PARTNERJA PRI LOKALNEM PARTNERSTVU LAS med Snežnikom in Nanosom

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. (uvodne ugotovitve)

- 1.1. Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata in si vzajemno priznavata:
- da je bila dne 16.10.2015 sklenjena Pogodba o nalogah vodilnega partnerja pri lokalnem partnerstvu LAS med Snežnikom in Nanosom za pripravo in izvedbo Strategije lokalnega razvoja na območju občin Ilirska Bistrica, Pivka in Postojna za obdobje 2014-2020 (v nadaljevanju LAS),
 - da LAS ni pravna oseba in da za svoje delovanje potrebuje vodilnega partnerja, ki jo bo zastopal v upravnih in finančnih zadevah in za LAS opravljal druge naloge, potrebne za doseg namena LAS,
 - da je Društvo za razvoj podeželja med Snežnikom in Nanosom izkazalo, da je kadrovsko, finančno in upravno tudi naprej sposobno voditi LAS in njegovo operativno delovanje, kot to določajo predpisi, ki LAS zavezujejo,
 - da so člani LAS med seboj dne 14.02.2023 imenovali Društvo za razvoj podeželja med Snežnikom in Nanosom kot vodilnega partnerja. Stranki pogodbe s to pogodbo vzpostavljata partnerstvo in v njej podrobneje urejata obseg nalog, ki jih bo vodilni partner izvajal za LAS in njihovo finančno ovrednotenje ter druge medsebojne obveznosti.
- 1.2. Vodilni partner izvaja naloge za LAS v skladu z Uredbo o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 in drugimi predpisi, ki zavezujejo LAS ali vodilnega partnerja. V kolikor je ta pogodba v kakšnem delu v nasprotju s temi predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporablja predpis.

II. NALOGE IN POLOŽAJ VODILNEGA PARTNERJA

2. (naloge vodilnega partnerja)

- 2.1. Vodilni partner zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah ter opravlja sledeče naloge v zvezi z delovanjem LAS:
- organizira delovanje LAS, skrbi za dokumentacijo in arhiv LAS,

- zagotavlja LAS aktivno pisarno,
- nudi organom LAS logistično, administrativno, strokovno in tehnično podporo, ki jo ti potrebujejo za svoje delovanje,
- zagotavlja ločen transakcijski račun za vse transakcije LAS po tej pogodbi in ga upravlja,
- na svojem poslovnem naslovu gostuje poslovni naslov LAS, tako da zagotavlja naslov za sprejem pošte za LAS in tudi sprejema pošto za LAS,
- informira člane LAS o svojem delu,
- pripravi letno poročilo o delu in finančno poročilo LAS in ju posreduje Upravnemu odboru LAS v sprejem,
- pripravi letni načrt aktivnosti LAS in ga posreduje Upravnemu odboru LAS v sprejem,
- sodeluje pri pripravi in izvedbi prijave na razpis za izbor in potrditev Lokalnih akcijskih skupin,
- zagotavlja in ažurno upravlja spletno stran LAS, na kateri objavlja splošne akte in dokumente LAS, javne pozive LAS, rezultate javnih pozivov z informacijami o sofinanciranih projektih in druge informacije, namenjene večji informiranosti subjektov, ki so bili izbrani na javnih pozivih LAS in
- zagotavlja javnosti delovanja LAS in opravlja dejavnosti stikov z javnostjo.

2.2. Vodilni partner opravlja sledeče naloge v zvezi s Strategijo lokalnega razvoja:

- sodeluje pri pripravi Strategije lokalnega razvoja in jo promovira,
- pripravlja in distribuira promocijsko gradivo, s katerim predstavlja Strategijo lokalnega razvoja,
- izvaja informiranje, animacijo in motivacijo prebivalcev ter drugih subjektov iz območja LAS, jih spodbuja k sodelovanju na javnih pozivih LAS in k drugim oblikam sodelovanja pri izvajanju Strategije lokalnega razvoja,
- zagotavlja informacije vsem zainteresiranim na območju LAS o delovanju LAS in o Strategiji lokalnega razvoja,
- zagotavlja vse potrebne informacije, potrebne za omogočanje spremljanja in vrednotenja Strategije lokalnega razvoja,
- predlaga Upravnemu odboru LAS spremembo Strategije lokalnega razvoja, če oceni, da je to potrebno,
- pripravi letno poročilo o izvajanju Strategije lokalnega razvoja, kjer navede tudi podatke o doseganju ciljev strategije in o izpolnjevanju obveznosti za preteklo leto, in ga posreduje pristojnemu skladu oziroma organu in
- pripravlja letne načrte aktivnosti za potrebe pridobivanja sredstev za delovanje LAS in za animacijo in jih pravočasno posreduje pristojnemu organu oziroma skladu.

2.3. Vodilni partner opravlja sledeče naloge v zvezi z javnimi pozivi LAS:

- upoštevajoč splošne akte LAS in druge predpise pripravi javne pozive LAS in razpisno dokumentacijo,
- objavlja javne pozive LAS in razpisno dokumentacijo na spletni strani LAS ter obvestilo o tem po potrebi tudi v medijih,
- vodi odpiranje prejetih vlog in skrbi za administrativno preverjanje popolnosti vlog (ali so bile prejete v roku, ali so formalno popolne),
- skrbi za izvedbo javnih pozivov LAS, za izdelavo s tem povezane dokumentacije in za nemoteno delovanje Ocenjevalne komisije in
- na javnih pozivih izbrane projekte posreduje v potrditev pristojnemu organu.

2.4. Vodilni partner opravlja sledeče naloge v zvezi z izvajanjem projektov na območju LAS:

- skrbi za krepitev subjektov na območju LAS za razvoj in izvajanje projektov, vključno s spodbujanjem zmogljivosti njihovega upravljanja projektov, tako da jim nudi strokovno svetovanje in podporo pri pripravi, upravljanju in vodenju projektov,
- zbira projektne ideje, ki jih predlagajo člani LAS in drugi subjekti iz območja LAS, ter jih pomaga razvijati,
- pripravlja in vodi projekte LAS povezane s sodelovanjem LAS z drugimi Lokalnimi akcijskimi skupinami,
- spremlja izvajanje projektov, ki so bili izbrani na javnih pozivih LAS, kar zajema tudi spremljanje mejnikov in ciljev projektov, izvajanje nadzora nad njihovo izvedbo in financiranjem,

- informira izvajalce projektov o njihovih pravicah in obveznostih, vključno z obveznostmi po zadnjem izplačilu sredstev,
 - izvaja nadzor nad izvajanjem projektov pred in po izplačilu sredstev,
 - zagotavlja varen elektronski predal za prejem elektronske pošte za LAS in kvalificirano elektronsko potrdilo za oddajo vlog in zahtevkov,
 - uredi dostop do informacijskih sistemov ustreznih skladov pred vlaganjem vlog in zahtevkov za izplačilo,
 - zagotavlja posredovanje vlog in zahtevkov za izplačilo v skladu s pravili ustreznega sklada in
 - pred posredovanjem zahtevkov ustreznemu skladu za povračilo stroškov preveri, če so upoštevana pravila označevanje, upravičenost stroškov in skladnost s Strategijo lokalnega razvoja ter operativnimi programi.
- 2.5. Vodilni partner opravlja tudi sledeče druge naloge:
- sodeluje z drugimi Lokalnimi akcijskimi skupinami,
 - sodeluje z državnimi organi, revizijskimi in nadzornimi organi,
 - pripravi seznam nalog iz točke 2.8.,
 - opravlja druge naloge, določene v aktih LAS ali s sklepi organov LAS, ki so povezane z izvajanjem nalog po tej pogodbi ali z doseganjem namena LAS in
 - opravlja druge naloge, ki se lahko naknadno določijo z dodatkom k tej pogodbi, ki postane njen sestavni del.
- 2.6. Vodilni partner dogovorjene naloge in obveznosti v Pogodbi o nalogah vodilnega partnerja pri lokalnem partnerstvu LAS med Snežnikom in Nanosom za pripravo in izvedbo Strategije lokalnega razvoja na območju občin Ilirska Bistrica, Pivka in Postojna za obdobje 2014- 2020 z dne 16.10.2015 opravlja do izteka rokov določenih v Pogodbi o nalogah vodilnega partnerja pri lokalnem partnerstvu LAS med Snežnikom in Nanosom za pripravo in izvedbo Strategije lokalnega razvoja na območju občin Ilirska Bistrica, Pivka in Postojna za obdobje 2014- 2020 z dne 16.10.2015 oziroma v Uredbi o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020, če ta LAS še vedno zavezuje.
- 2.7. Vodilni partner opravlja naloge po tej pogodbi v skladu s predpisi, z navodili in smernicami financerjev LAS, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, po pravilih stroke, po običajih in v predpisanih rokih. Vodilni partner izvaja naloge po tej pogodbi v interesu LAS.
- 2.8. Konkretni aktivnosti vodilnega partnerja v posameznem koledarskem letu se lahko določijo z letnim načrtom aktivnosti LAS, ki ga potrdi Skupščina LAS, in ki je za vodilnega partnerja zavezujoč.

3. (preglednost delovanja vodilnega partnerja in izogibanje nasprotja interesov)

- 3.1. Vodilni partner deluje pregledno in loči opravljanje nalog po tej pogodbi od ostalih svojih dejavnosti. Vodilni partner zagotavlja preglednost vseh postopkov, ki jih opravlja v zvezi s to pogodbo.
- 3.2. Vodilni partner ne sme opravljati tistih nalog za LAS, s katerimi bi povzročil nasprotje interesov. V kolikor vodilni partner ugotovi, da bi na podlagi te pogodbe moral opraviti določen posel ali dejanje, s katerim bi povzročil nasprotje interesov, takšnega dejanja ali posla ne opravi in o tem nemudoma obvesti Predsednika LAS.
- 3.3. Nasprotje interesov predstavljajo okoliščine, v katerih interes vodilnega partnerja vpliva ali ustvarja videz, da vpliva, na nepristransko in objektivno opravljanje njegovih nalog. Interes vodilnega partnerja pomeni premoženjsko ali nepremoženjsko korist zanj, njegove zaposlene in za druge fizične ali pravne osebe, s katerimi ima ali je imel osebne, poslovne ali politične stike.
- 3.4. Vodilni partner zagotavlja ločen računovodski sistem ali ustrezne računovodske kode za vse transakcije, opravljene v okviru transakcijskega računa za LAS.
- 3.5. Vodilni partner zagotavlja preglednost delovanja LAS ter sledljivost in nadzor nad zakonito porabo javnih sredstev.

- 3.6. Vodilni partner omogoča Nadzornemu odboru LAS dostop do vseh listin in podatkov v zvezi z LAS, ki jih ta potrebuje za opravljanje svojega dela.

4. (usposobljenost vodilnega partnerja)

- 4.1. Vodilni partner mora biti ves čas trajanja te pogodbe kadrovsko, finančno in upravno sposoben voditi LAS in izvajati naloge po tej pogodbi.
- 4.2. Vodilni partner za potrebe izvajanja nalog po tej pogodbi zagotavlja kadrovske kapacitete, in sicer:
- za namen priprave SLR najmanj 1 polno delovno moč za LAS za obdobje najmanj 9 mesecev in
 - za namen izvajanja nalog po tej pogodbi, upravljanja, spremljanja in vrednotenja Strategije lokalnega razvoja ter njene animacije, vključno z olajševanjem izmenjav med deležniki, najmanj 1 polno delovno moč na posamičen sklad, iz katerega se sofinancirajo projekti za programsko obdobje do leta 2027, po potrditvi Strategije lokalnega razvoja.
- 4.3. Vodilni partner zagotavlja zadostne lastne finančne vire, da lahko nemoteno opravlja in financira naloge po tej pogodbi med posameznimi povračili stroškov v skladu s to pogodbo.
- 4.4. Vodilni partner razpolaga z ustreznimi poslovnimi prostori in opremo na svojem sedežu zagotavlja aktivno pisarno na območju LAS ter zagotavlja ustrezno usposobljenost kadrov za izvajanje nalog po tej pogodbi.
- 4.5. V primeru, da vodilni partner ugotovi, da ni ustrezno usposobljen, o tem nemudoma obvesti Predsednika LAS.

5. (pogodbena obdelava osebnih podatkov)

- 5.1. Vodilni partner osebne podatke po tej pogodbi obdeluje v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.
- 5.2. Vodilni partner sme v okviru opravljanja nalog po tej pogodbi za LAS obdelovati osebne podatke le v okviru, ki je potreben za izvedbo teh nalog, in jih ne sme obdelovati za noben drug namen ter pri tem upošteva morebitna navodila LAS.
- 5.3. Na zahtevo LAS vodilni partner nemudoma vrne vse osebne podatke, ki jih je prejel za potrebe izvajanja nalog po teh pogodbah, morebitne kopije podatkov pa v tem primeru uniči ali izbriše.
- 5.4. Vodilni partner lahko pri opravljanju storitev po tej pogodbi (npr. pri pripravi pogodb ali zapisnikov) obdeluje v imenu LAS tudi osebne podatke, s katerimi razpolaga LAS. Obseg obdelave s strani vodilnega partnerja je pri tem omejen na obseg, ki je nujno potreben za izvajanje storitev po tej pogodbi.
- 5.5. Vodilni partner zagotovi, da so vsi njegovi delavci, ki v njegovem imenu in za njegov račun opravljajo dejavnosti po tej pogodbi, seznanjeni in zavezani k varstvu osebnih podatkov po tej pogodbi.
- 5.6. Vodilni partner ves čas izvajanja storitev po tej pogodbi izvaja ustrezne tehnične in organizacijske ukrepe za zavarovanje osebnih podatkov v skladu s predpisi in sicer predvsem na sledeči način: osebne podatke bo imel shranjene izključno na svojem sedežu; osebne podatke shranjene v elektronski obliki bo varoval s sistemom gesel, ki omogoča dostop le njemu in samo pooblaščenim delavcem; osebne podatke v fizični obliki bo imel shranjene v varovanih prostorih in ki se v primeru odsotnosti delavcev zaklepajo; pri prenosu osebnih podatkov preko telekomunikacijskih sredstev vodilni partner uporablja sistem, ki nepooblaščenim osebam onemogoča vpogled v podatke.
- 5.7. Vodilni partner nudi LAS vso potrebno podporo pri:
- Izpolnjevanju morebitnih njenih obveznosti do posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, če gre pri tem za osebne podatke, ko jih obdeluje vodilni partner po tej pogodbi,

- pri izvajanju tehničnih in organizacijskih ukrepov varovanja osebnih podatkov, ki jih obdeluje vodilni partner na podlagi te pogodbe, pri poročanju o kršitvah varstva teh osebnih podatkov in pri morebitni pripravi ocene učinkov glede te obdelave.
- 5.8. Vodilni partner na zahtevo LAS v 15 dneh zbriše vse osebne podatke, s katerimi razpolaga na podlagi izvajanja storitev po tej pogodbi, razen če obstaja druga pravna podlaga za hrambo teh podatkov.
- 5.9. Vodilni partner na zahtevo LAS v 15 dneh posreduje vse informacije, ki jih ta potrebuje za preverjanje izpolnjevanje obveznosti po tej pogodbi glede varstva osebnih podatkov in v 15 dneh omogoči izvedbo pregleda ali vodilni partner izpolnjuje obveznosti po tej pogodbi glede varstva osebnih podatkov.

6. (prenos avtorskih pravic)

- 6.1. Vodilni partner na vseh dokumentih, gradivih in drugih avtorskih delih, ki jih izdela pri opravljanju nalog po tej pogodbi, na LAS prenese vse materialne avtorske pravice s trenutkom nastanka avtorskega dela.
- 6.2. Materialne avtorske pravice iz prejšnjega odstavka so: pravica reproduciranja, pravica javnega izvajanja, pravica javnega prenašanja, pravica javnega predvajanja s fonogrami in videogrami, pravica javnega prikazovanja, pravica radiodifuznega oddajanja, pravica radiodifuzne retransmisije, pravica sekundarnega radiodifuznega oddajanja, pravica dajanja na voljo javnosti, pravica predelave, pravica avdiovizualne priredbe, pravico distribuiranja in pravica dajanja v najem.
- 6.3. Prenos materialnih avtorskih pravic po tej točki je izključen, časovno in krajevno neomejen in vključuje pravico nadaljnjega prenosa pridobljenih pravic na tretje osebe.
- 6.4. Plačilo ali nadomestilo za prenos avtorskih pravic je zajeto v plačilo po točki 7 te pogodbe.

7. (varovanje poslovnih skrivnosti)

- 7.1. Vodilni partner bo pri nudenju storitev po tej pogodbi varoval kot zaupne vse informacije, projektne ideje, poročila, listine, dokumente, podatke o LAS in o članih LAS, o njihovem pravnem položaju in poslovnih razmerjih in druge informacije, ki jih bo prejel od LAS, ali za katere bo izvedel pri delu za LAS, ter jih ne bo posredoval tretjim osebam, razen če se z LAS ne dogovorita drugače. Obveznost varovanja zaupnosti in poslovnih skrivnosti iz te točke ne preneha v primeru prenehanja te pogodbe.

III. PLAČILO VODILNEMU PARTNERJU ZA OPRAVLJANJE NALOG

8. (plačilo vodilnemu partnerju)

- 8.1. LAS bo vodilnemu partnerju povrnila dejanske stroške, ki mu bodo nastali pri opravljanju nalog po tej pogodbi in v tem okviru, kot jih določajo veljavni predpisi s področja lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost in morebitni drugi predpisi.
- 8.2. Ocenjena vrednost vseh nalog, ki jih bo vodilni partner opravil za LAS na podlagi te pogodbe znaša 435.000,00 EUR,
- 8.3. Vrednost iz prejšnje točke se lahko spremeni z dodatkom k tej pogodbi, ki postane njen sestavi del,
- 8.4. LAS vodilnemu partnerju povrne stroške na podlagi s strani vodilnega partnerja izdanega zahtevka LAS za povrnitev stroškov, ki ima rok za izplačilo najmanj 30 dni. Vodilni partner zahtevku predloži poročilo o opravljenih nalogah in specifikacijo stroškov.
- 8.5. Vodilni partner izda zahtevek iz prejšnje točke 3x letno, in sicer pred oddajo zahtevka na pristojni organ.

- 8.6. LAS lahko zavrne zahtevek ali del zahtevka vodilnega partnerja za plačilo stroškov ali zahteva vračilo že plačanih stroškov, če ugotovi, da je vodilni partner kršil to pogodbo ali predpise v zvezi z izvajanjem te pogodbe.
- 8.7. LAS lahko zahteva od vodilnega partnerja tudi vračilo plačanih stroškov, za katere je pristojni organ ali drug financer LAS ugotovili, da so bili vodilnemu partnerju izplačani v nasprotju s to pogodbo, s pogodbami o financiranju LAS ali s predpisi in zaradi tega LAS ni dobil določenih sredstev.

IV. ODGOVORNOST ZA KRŠITVE

9. (odgovornost)

- 9.1. V primeru ugotovljenih kršitev te pogodbe oziroma opustitve dolžnega skrbnega ravnanja s strani vodilnega partnerja, mora ta LAS povrniti nastalo škodo in je odgovoren za obveznosti, ki LAS nastanejo.

V. REŠEVANJE SPOROV

10. (mirno reševanje sporov)

- 10.1. Stranki pogodbe se zavežeta, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali na miren način.

VI. KONČNE DOLOČBE

11. (končne določbe)

- 11.1. Za nadzor nad izvajanjem te pogodbe sta zadolžena pri LAS Predsednik LAS in pri vodilnem partnerju predsednik društva.
- 11.2. Ta pogodba se sklepa za nedoločen čas, pri čemer jo lahko vsaka stranka pogodbe kadarkoli odpove z najmanj šestmesečnim odpovednim rokom.
- 11.3. Ta pogodba preneha v primeru prenehanja LAS ali prenehanja vodilnega partnerja.
- 11.4. Z dnem podpisa te pogodbe preneha veljati pogodba, sklenjena med LAS in vodilnim partnerjem dne 16.10.2015.
- 11.5. V primeru prenehanja LAS se obveznost hrambe dokumentacije in arhiva prenese na vodilnega partnerja, če LAS ne preneha zaradi prenosa delovanja na drugo LAS.
- 11.6. Ta pogodba je sklenjena v dveh izvodih, od katerih vsaka stranka pogodbe prejme en izvod.
- 11.7. Ta pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe stranki pogodbe.

LAS:
LAS med Snežnikom in Nanosom

Maja Piškur
predsednica

Vodilni partner:
Društvo za razvoj podeželja med Snežnikom in Nanosom
Boštjan Glažar
predsednik