**Informativni seznam prilog k**

**6. javnemu razpisu za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS Med Snežnikom in Nanosom, ki se bodo financirale iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj**

**SEZNAM PRILOG (označite dokumente, ki ste jih priložili k vlogi na javni razpis s križcem)!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zapor. št.** | **SEZNAM PRILOG** | **X** |
| 1. | Izjave glede izpolnjevanja splošnih pogojev javnega razpisa |  |
| 2. | Pisne izjave glede enotnega podjetja in kumulacij pomoči »de minimis« in že prejetih javnih sredstev |  |
| 3. | Potrdilo FURS o plačanih davkih in prispevkih |  |
| 4. | Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije (npr. dokumentacija za gradnjo objektov ali nakup nepremične opreme v objektih, pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma druga dokazila za gradnjo objektov ali nakup nepremične opreme v objektih, dovoljenja in soglasja pristojnih organov) |  |
| 5. | Dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč) |  |
| 6. | Dokazila o predračunski vrednosti operacije (izbrane ponudbe) |  |
| 7. | Izjava upravičenca ali je zavezanec/naročnik po ZJN-3 |  |
| 8. | Dokazila upravičencev o članstvu v LAS |  |
| 9. | Pogodba o sodelovanju med partnerji |  |

K vlogi na javni razpis priložite vso potrebno dokumentacijo, ki je navedena v seznamu prilog, glede na vrsto operacije.

**Priloga 1: Izjave glede izpolnjevanja splošnih pogojev javnega razpisa**

Izjavo priloži nosilec in posamezen partner operacije

IZJAVA PARTNERJA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( naziv partnerja)

za operacijo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv operacije)

1. Izjavljam, da podjetje ni v težavah, kot jih določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).
2. Izjavljam, da upravičeni stroški operacije ne bodo financirani z drugimi javnimi sredstvi.
3. Izjavljam, da poznam vsebino Javnega poziva za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS med Snežnikom in Nanosom, na katerega se prijavljam in se strinjam s pogoji navedenimi v javnem pozivu in razpisni dokumentaciji.
4. Izjavljam, da so vsi podatki navedeni v vlogi resnični, točni, popolni ter da za svoje izjave prevzemamo vso kazensko in materialno odgovornost. Vsaka kopija priloženih dokumentov je resnična kopija originalnega dokumenta.
5. Izjavljam, da sem seznanjen in se strinjam s pravili državnih pomoči.
6. Izjavljam, da nimam/nimamo neporavnanih obveznosti do države.
7. Izjavljam, da bom vsako spremembo, ki lahko vpliva na izvedbo operacije, nemudoma sporočil vodilnemu partnerju LAS.
8. Soglašam, da lahko vodilni partner LAS in drugi pooblaščeni organi obdelujejo in shranjujejo informacije in podatke iz operacije in se jih lahko uporablja za statistične namene in nadzore skladno s predpisi v povezavi z varnostjo podatkov.
9. Izjavljam, da se operacija ni pričela izvajati pred obdobjem upravičenosti.
10. Soglašam, da LAS med Snežnikom in Nanosom ter Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo pridobita podatke, ki so potrebni za odločanje o vlogi, iz uradnih evidenc.
11. Soglašam s prejemom morebitnega poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov naveden v vlogi.
12. organizacija, ki jo zastopam:
    1. ni v stečajnem ali likvidacijskem postopku, postopku prisilne poravnave, ni prenehala poslovati, ni v nobenem postopku, povezanem z zgoraj navedenimi zadevami, niti ni v sorodnem položaju, ki bi izhajal iz podobnega postopka, predvidenega z nacionalno zakonodajo ali predpisi,
    2. ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje v zvezi s svojim poslovanjem,
    3. ni zagrešila hujše kršitve poklicnih pravil,
    4. nima neporavnanih obveznosti do države,
    5. ni izključena iz sofinanciranja v skladu z 52. členom Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 – 2020 (Uradni list RS, št. 42/2015) in 13. členom Uredbe o spremembi in dopolnitvi Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 – 2020 (Uradni list RS, št. 28/2016).
13. Izjavljam da razpolagamo s primernimi pravnimi, finančnimi in operativnimi zmogljivostmi za izvedbo predlagane operacije, vključno s sposobnostjo vnaprejšnjega financiranja operacije.
14. Izjavljam da bomo zagotovili manjkajoča sredstva za sofinanciranje operacije.
15. Izjavljam da bomo poslovali skladno z določbami ustreznih nacionalnih predpisov in predpisov Evropske unije, zlasti v zvezi z javnimi naročili, državno pomočjo, okoljskimi predpisi.
16. Izjavljam da bomo v zahtevanih rokih predložili dodatne podatke ali dokumente, ki se nanašajo na operacijo, če bodo to zahtevali LAS med Snežnikom in Nanosom oz. inštitucije odgovorne za izbor operacije.
17. Izjavljam da bomo operacijo ustrezno označili v skladu z Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 in Priročnikom celostne grafične podobe Evropske kohezijske politike 2014–2020 in pri tem navajali LAS med Snežnikom in Nanosom ter morebitne druge sofinancerje.
18. Bomo najmanj 30 dni pred rokom za oddajo zahtevka za izplačilo sredstev na MGRT na LAS med Snežnikom in Nanosom posredovali popolno dokumentacijo o izvedbi operacije.

V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ime in priimek

(tiskano):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe)

Žig (v kolikor poslujete z žigom)

**Priloga 2: Pisne izjave glede enotnega podjetja in kumulacij pomoči »de minimis« in že prejetih javnih sredstev**

Izjavo priloži nosilec in posamezen partner operacije

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv upravičenca) (naslov upravičenca) (matična številka/KMG\_MID)

**IZJAVLJAM:**

* da za iste upravičene stroške, kot jih navajam v vlogi na 6. javni razpis za podukrep 19.3 Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine **SEM / NISEM** (ustrezno obkrožite) prejel javnih sredstev Republike Slovenije ali sredstev Evropske unije v skladu s prvim odstavkom 47. člena Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020 (Uradni list RS, št. [42/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-4132), [28/16](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2016-01-1425), [73/16](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2016-01-2851), 72/17, 23/18, 68/18, 68/19, 157/20, 163/21 ter 181/21).
* da **SMO / NISMO** (ustrezno obkrožite) **enotno podjetje** v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU\*.

|  |  |
| --- | --- |
| Kot enotno podjetje smo v razmerju z naslednjimi podjetji (obvezno izpolniti, če ste zgoraj obkrožili SMO):**Naziv podjetja, naslov** | **Matična številka** |
|  |  |
|  |  |

\* Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

(a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

(b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

(c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

(d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje

**SEM / NISEM** (ustrezno obkrožite) prejel oziroma **SEM / NISEM** (ustrezno obkrožite) zaprosil za pomoč **»**de minimis«v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb **»**de minimis«*.*

**SEM / NISEM** (ustrezno obkrožite) prejel oziroma **SEM / NISEM**  (ustrezno obkrožite) zaprosil za iste upravičene stroške, kot so navedeni v vlogi za operacijo v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, ter skupaj z dodeljenim zneskom pomoči **»**de minimis«ne bo presežena zgornja meja **»**de minimis«pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

*(obvezno izpolnite, če ste obkrožili SEM)***:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum odobritve sredstev** | **Višina sredstev** | **Institucija, ki je dodelila sredstva** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ime in priimek

(tiskano):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe)

Žig ( v kolikor poslujete z žigom)

**Priloga 3: Potrdilo FURS o plačanih davkih in prispevkih**

Nosilec in posamezen partner operacije priloži potrdilo FURS o plačanih davkih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni.

**Priloga 4: Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije**

**4.1 Dokumentacija za gradnjo objektov ali nakup nepremične opreme v objektih, pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma druga dokazila za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih v skladu s področno zakonodajo**

**V primeru gradbeno obrtniških del, za katera je bilo potrebno predhodno pridobiti gradbeno dovoljenje** je potrebno priložiti projektno dokumentacijo (original ali kopija) oziroma dokumentacijo in skice, iz katere so razvidni:

* tehnična rešitev z detajli predvidenih posegov,
* projektantski predračun,
* kopija najmanj treh ponudb, (če višina stroška ne presega 2000 EUR je dovolj ena ponudba).

**V primeru nakupa opreme je potrebno predložiti:**

* kopijo ponudbe za posamezen upravičen strošek,
* v primeru nakupa premične opreme je potrebno opredeliti natančno lokacijo, kje so bo ta oprema nahajala oz. shranjevala.

**V primeru gradbeno obrtniških del, za katera je bilo potrebno predhodno pridobiti gradbeno dovoljenje in v primeru nakupa opreme je potrebno v preglednico vpisati podatke o pravnomočnem gradbenem dovoljenju in/ali podatke o pravnomočnem uporabnem dovoljenju za objekt ali prostor, ki se glasi na lastnika naložbe.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vrsta dokumenta** | **Datum izdaje\*** | **Št. Dokumenta\*** | **Organ, ki je izdal dokument\*** | **Datum pravnomočnosti\*** |
| Gradbeno dovoljenje |  |  |  |  |
| Uporabno dovoljenje |  |  |  |  |

\*čitljivo izpolniti

V primerih, ko operacija vključuje investicijo v **enostavni objekt** oziroma, ko gre za posege v prostor, za katere ni potrebno pridobiti upravnih dovoljenj, je potrebno za navedeno operacijo priložiti lokacijsko informacijo iz katere mora biti razvidno, za kakšen namen je izdana in da predviden poseg v prostor izpolnjuje prostorske izvedbene pogoje.

Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, mora biti iz investicijsko tehnične dokumentacije razvidno še:

* popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,
* ločen popis del in stroškov, ki jih vlagatelj uveljavlja za sofinanciranje po tem razpisu,
* predloženo dokazilo o vrednosti že izvedenih del in stroškov.

Kadar gre za naložbe v novogradnje oz. adaptacije prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki se nahajajo ali se bodo nahajali v objektih zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oz. adaptacije celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada, ipd.) kot opravičljivi stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo prostori zasedajo.

**4.2 Druga dovoljenja in soglasja pristojnih organov, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije**

V primeru, ko operacija predvideva poseg v prostor ali se operacija izvaja na območju kjer veljajo okoljske omejitve zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa (natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstvano območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.) se priložijo ustrezna soglasja in dovoljenja.

Na spletni strani:

<http://gis.arso.gov.si/atlasokolja/profile.aspx?id=Atlas_Okolja_AXL@Arso> se lahko preveri ali na zemljišču, kjer se izvaja operacija, veljajo okoljske omejitve (natura 2000, zavarovana območja, poplavno območje, vodovarstvano območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.), zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa. Območje kulturne dediščine se preveri na: <http://evrd.situla.org>.

**Priloga 5: Dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč)**

Dokazilo priloži nosilec in posamezen partner operacije

V primeru operacije, ki vključuje ureditve objektov ter nakup nove nepremične opreme mora upravičenec dokazati lastništvo nepremičnin – objektov oziroma zemljišč, kjer se bo izvajala naložba.

K.O.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka parcele: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Upravičenec lahko kot neobvezno dokazilo priloži zemljiškoknjižni izpisek, ki ni starejši od 30 dni oziroma kopijo potrdila o vložitvi predloga za vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo, glede na datum oddaje vloge.

Če upravičenec ni lastnik nepremičnin mora priložiti:

1. kopijo overjene pogodbe o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj pet let po zaključku naložbe in
2. kopijo overjenega soglasja lastnika(-ov) ali solastnika(-ov), da naložba ni v nasprotju s pogodbo.

**Priloga 6: Dokazilo o predračunski vrednosti operacije**

Dokazila priložite po sklopih; vsak partner/nosilec svoj sklop ponudb.

* **Predračun oz. ponudba s popisom del po fazah gradnje različnih vrst objektov glede na zahtevnost**

Za stroške, ki so navedeni v »Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020«, mora biti predložen predračun/ponudba s popisom del.

Predračun/ponudba mora biti potrjen s strani ponudnika in pripravljen tako, da ga je mogoče nedvoumno uvrstiti v posamezne vrste stroškov, ki so navedni v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020

Pri rekonstrukciji je potreben tudi podroben opis obstoječega stanja.

* **Ena ponudba za posamezno aktivnost**

Nosilec/partner operacije mora za posamezen upravičen strošek, ki je naveden v »Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020« , **pridobiti 1 pisno informativno ponudbo**, na podlagi katere lahko ovrednoti višino upravičenih stroškov za posamezno aktivnost.

Končne ponudbe, na podlagi katerih je vlagatelj sklenil pogodbe ali naročil opremo ali storitve je potrebno priložiti ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev. V končnem poročilu mora biti razvidno povpraševanje, prejete ponudbe, odločitev za nakup in utemeljitev izbora.

* **Če je upravičenec naročnik po zakonu,** **ki ureja javno naročanje,** mora biti ob vlogi priložen popis del oz. pridobljena ena ponudba. Dokumentacija v zvezi z oddajo in izvedbo javnega naročila, se predloži ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev.

**Priloga 7: Podrobnejši opis operacije**

Priložite **prijavni obrazec** za oddajo vloge.

**Priloga 8: Izjava upravičenca ali je zavezanec/naročnik po ZJN-3**

Izjavo priloži nosilec in posamezen partner operacije

IZJAVA

Naziv upravičenca:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov upravičenca:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izjavljam, da

**SEM / NISEM**

(ustrezno obkrožiti)

naročnik, kot ga določa Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18).

V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ime in priimek

(tiskano):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe)

Žig ( v kolikor poslujete z žigom)

**Priloga 9: Dokazilo upravičencev o članstvu v LAS in sektorju, ki ga zastopajo**

LAS predloži kopijo pogodbe o ustanovitvi LAS ali pristopno izjavo člana LAS iz katere je razvidno, da so upravičenci, ki sodelujejo pri operaciji sodelovanja člani LAS. LAS priloži seznam članov LAS iz katerega je razvidno, kateri sektor posamezni član zastopa (javni, socialni ali ekonomski sektor).

**Priloga 9: Pogodba o sodelovanju med partnerji**

Nosilec operacije predloži pogodbo o sodelovanju z jasno opredelitvijo načrtovanih aktivnosti s predvidenim finančnim okvirjem posameznega partnerja v operaciji, ki je sklenjena med partnerji operacije (pogodba med partnerji).